



AMMINISTRAZIONE SEPARATA BENI DEMANIALI DI ACQUAVELLA
Via Napoli, 67 - Telefono e Fax: 0974 906467 - Cod Fisc: 84003460650



AMMINISTRAZIONE@PEC.BENIDEMANIALIACQUAVELLA.IT

WWW.BENIDEMANIALIACQUAVELLA.IT

Prot. Uscita N. 26 Del 25/01/2019

1 / 4

AVVISO PER LA FORMAZIONE DELL'ALBO PRESTATORI DI SERVIZI DELL'AMMINISTRAZIONE SEPARATA DEI BENI DEMANIALI DI ACQUAVELLA PER LA FORMAZIONE DI APPOSITI ELENCHI DI PRESTATORI PROFESSIONALI E TECNICI.

L'Ente in intestazione – fatto salvo l'obbligo di avvalersi prioritariamente delle convenzioni stipulate dalla "Consip" S.p.a. e del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, stabilito a norma dell'art.1, comma1, della legge 7 agosto 2012, n.135, e dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 – intende formare l'Albo Professionisti e fornitori di servizi per il conferimento di incarichi professionali, nei limiti consentiti dalla vigente normativa, di servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria o servizi affini di consulenza scientifica e tecnica, anche in affiancamento alle attività delle proprie strutture.

Gli interessati potranno qualificarsi presentando, esclusivamente mezzo pec all'indirizzo: amministrazione@pec.benidemanialiacquavella.it, apposita domanda di inserimento nei rispettivi elenchi, ad una o più attività, utilizzando esclusivamente il modello allegato alla presente, da compilare debitamente in ogni sua parte e producendo inoltre tutta la documentazione nello stesso richiesta, avuto particolare riguardo alla certificazione delle cause ostative previste dall'art. 80, del decreto legislativo n. 50/2016.

Le autocertificazioni fornite nell'ambito della presente procedura saranno sottoposte a verifica a campione, richiedendo la necessaria documentazione probatoria ai competenti Enti certificatori e, se del caso, ai concorrenti stessi. In particolare, i concorrenti alle gare, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, possono essere invitati a provare la loro iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o negli Ordini / Collegi di appartenenza.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica: amministrazione@pec.benidemanialiacquavella.it o ai recapiti indicati in intestazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non prendere in considerazione le istanze relative ad aziende e professionisti che non siano iscritti alle C.U.C. (Centrali Uniche di Committenza) quali il MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), l'ASMECOMM (Sistema di Committenza Pubblica) e similari.

La domanda non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

Tutti i soggetti interessati all'iscrizione nei rispettivi Elenchi per le attività di prestazione professionale, sono invitati a far pervenire la sotto elencata documentazione **a pena esclusione**:

Domanda di iscrizione negli elenchi (di cui all'allegato modello A) indicante:

- Le modalità con cui il candidato intende presentarsi: singolo, associato o in altra forma;
- Generalità, codice fiscale, partita IVA, ubicazione dello Studio/Società, numero telefonico, fax ed indirizzo di posta elettronica (anche certificata);
- la/e attività di prestazione professionale per le quali si chiede l'iscrizione (specificando n° e descrizione corrispondente all'elenco sopra riportato) .

(La domanda deve essere redatta e sottoscritta dal libero professionista o dal legale rappresentante del soggetto interessato o, nel caso di professionisti associati o Raggruppamenti Temporanei, da ciascun soggetto associato e dovrà essere allegata copia del documento di identità di ciascun soggetto).

Alla domanda di iscrizione dovrà essere allegata, **a pena esclusione**, la seguente documentazione:

1. **Dichiarazione sostitutiva (di cui all'allegato modello A)**, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il Partecipante (*libero professionista, legale rappresentante del soggetto interessato e, nel caso di professionisti associati o R.T.I., ciascun soggetto associato, legale rappresentante in caso di società di ingegneria*) assumendosene la piena responsabilità :
 - a. L'insussistenza delle cause di esclusione di cui all' art. 38 del D. Lgs. N° 163/2006.
 - b. L'inesistenza, ai sensi dell'art. 34, comma 2, del D.Lgs. N° 163/2006 di forme di controllo con altre Società/Raggruppamenti/ConSORZI concorrenti ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, nonché l'inesistenza di situazioni di collegamento e/o di collegamento sostanziale con altre Società/Raggruppamenti/ConSORZI concorrenti, quali ad esempio la non comunanza con altre Società;/ Raggruppamenti/ConSORZI concorrenti del legale rappresentante/del titolare/di amministratori/di soci/di direttori tecnici/di procuratori con potere di rappresentanza;
 - c. L'inesistenza di provvedimenti a proprio carico che comportino decadenza, divieti o sospensioni dall'Albo professionale;
 - d. Di possedere i requisiti di cui all'art. 98, D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., (nel caso di iscrizione alle categorie coordinatori sicurezza);
 - e. Di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dagli affidamenti degli incarichi previsti dalla normativa vigente;
 - f. In caso di Società di Professionisti: di essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
 - g. In caso di Società di Ingegneria: di essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
 - h. Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali ed assistenziali (esclusivamente per Società di professionisti, Società di ingegneria, Raggruppamenti temporanei e Consorzi stabili di Società di professionisti e Società di ingegneria di cui all'art. 90 comma 1-lettere e) o g) h) del D.Lgs. n° 163/06);
 - i. Di possedere o meno la firma digitale;
 - j. Di essere iscritto o meno al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);
 - l. Di possedere i requisiti di cui alla Legge n.818/84 e s.m.i., (nel caso di iscrizione alla categoria che lo richiada - attività per certificazione prevenzione incendi);

2 / 4

Il Partecipante (*libero professionista, legale rappresentante del soggetto interessato e, nel caso di professionisti associati o R.T.I., ciascun soggetto associato, e nel caso di società d'ingegneria il legale rappresentante*) dovrà inoltre allegare alla documentazione sopra indicata quanto di seguito riportato:

- 1) **Dichiarazione di iscrizione all'Elenco** professionale di appartenenza e di possedere i requisiti idonei alla/e attività prescelta/e e di iscrizione alla camera di commercio, (nei casi previsti dalla normativa vigente);
- 2) **Curriculum vitae aggiornato** (personale e/o aziendale).

La richiesta non redatta secondo quanto indicato e secondo i modelli allegati al presente avviso, non consentirà l'inserimento del concorrente nell'elenco, senza che ciò comporti onere di comunicazione allo stesso.

Il venir meno anche ad uno solo degli adempimenti richiesti determina la non ammissione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli, anche a campione, su quanto dichiarato, riservandosi ogni altro provvedimento consequenziale in caso di mancata veridicità delle dichiarazioni. I professionisti saranno elencati, per ciascuna attività di iscrizione, in stretto ordine alfabetico, senza che ciò dia luogo ad alcun diritto di preferenza.

Gli Elenchi così formati costituiranno una banca dati di professionisti cui l'Amministrazione attingerà per l'affidamento degli incarichi, nel rispetto della normativa vigente e dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione.

L'affidamento dell'incarico ed il suo oggetto, le modalità di esecuzione, il corrispettivo, i tempi per l'espletamento, le eventuali penali per il ritardo ed ulteriori condizioni dello stesso saranno regolati, per ogni prestazione, con apposito Atto che dovrà essere accettato e sottoscritto dall'affidatario.

L'inclusione del soggetto in elenco non costituisce titolo alcuno all'assegnazione di eventuali incarichi professionali restando l'utilizzo di tale elenco una facoltà dell'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di individuare altri professionisti dal portale CONSIP da invitare, non iscritti all'Albo, nel caso in cui sussistano ragioni di necessità e/o di convenienza legate alla natura o alle caratteristiche delle prestazioni da acquisire o quando per la categoria richiesta non risultino soggetti iscritti all'Albo o siano insufficienti.

L'invio della richiesta di iscrizione all'Albo da parte del professionista, comporta l'integrale conoscenza, accettazione e rispetto delle regole contenute nel presente documento.

Ai fini dell'iscrizione all'Albo sono considerate valide, facendo riferimento **all'Allegato B "Categorie di Servizi e Prestazioni Professionali – Amministrazione Separata dei Beni Demaniali di Acquavella"**, esclusivamente le categorie incluse in tale allegato ed oggetto della richiesta, comunque risultanti alla voce "attività esercitata dal professionista" del certificato della C.C.I.A.A. o degli elenchi professionali di appartenenza.

I professionisti dovranno indicare le categorie e le classi per le quali si richiede l'iscrizione.

L'omessa specificazione delle classi equivarrà a richiesta di inserimento per tutta la categoria.

Il plico contenente la documentazione di iscrizione all'Albo, completa in tutte le sue parti, **pena la non iscrizione**, dovrà pervenire entro le ore 23:59 del 28/02/2019 .

In sede di prima istituzione dell'Albo saranno prese in considerazione solo le istanze di iscrizione pervenute a partire dalla data del presente Avviso ed entro il termine di cui sopra.

Il plico dovrà essere inviato mezzo pec all'indirizzo: **amministrazione@pec.benidemanialiacquavella.it** e dovrà riportare all'interno del messaggio le seguenti indicazioni:

- **Denominazione del mittente completa di indirizzo** (inserire la denominazione nel corpo della mail).;
- **Dicitura: "Iscrizione Albo Professionisti e Prestatori di Servizi"** (inserire la dicitura nell'oggetto della mail).

Verificata la regolarità e la completezza della documentazione per l'iscrizione all'Albo e verificata la sussistenza dei requisiti richiesti, il Servizio Tecnico Finanziario provvederà all'accettazione dell'iscrizione all'Albo.

In caso di rifiuto dell'iscrizione all'Albo, sarà data comunicazione dei motivi ostativi.

L'Albo verrà istituito con determinazione dirigenziale ed avrà validità annuale.

Lo stesso sarà pubblicato sul Sito Internet dell'Amministrazione: www.benidemanialiacquavella.it .

Il presente Avviso Pubblico ha carattere temporale e periodicamente sarà riproposta l'apertura a discrezione dell'Amministrazione.

I professionisti o le aziende trattanti servizi interessati ad essere iscritti all'Albo potranno presentare apposita richiesta (Allegato A) in qualunque momento dell'anno e saranno inseriti nell'Albo in fase di successivo aggiornamento.

Resta, pertanto, inteso che l'Amministrazione non assume, nei confronti dei predetti soggetti, alcuna responsabilità in relazione all'eventuale iscrizione all'Albo avvenuta sulla base di dichiarazioni inesatte o non veritiere.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di apportare variazioni alla procedura di gestione ed alla struttura delle categorie dell'Albo (Allegato B), qualora le ritenga utili ai fini gestionali ovvero per specifiche esigenze sopravvenute.

Di tali variazioni si darà adeguata comunicazione sul Sito Internet dell'Amministrazione: www.benidemanialiacquavella.it .

A seguito dell'invito a gara, l'idoneità è presunta limitatamente ai requisiti dichiarati nella richiesta di iscrizione all'Albo.

I soggetti che chiedono l'iscrizione all'Albo autorizzano il trattamento dei dati, che è finalizzato esclusivamente alle procedure previste dal presente documento. La mancata autorizzazione al trattamento dei dati determina l'impossibilità di essere iscritti all'Albo.

I dati forniti verranno trattati dall'Amministrazione con modalità cartacea e/o con l'ausilio di mezzi elettronici, in via strettamente funzionale all'operatività delle procedure.

L'Amministrazione esegue il trattamento dei dati personali necessari alle finalità di cui al presente documento nel rispetto dei principi generali fissati ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 e s.m.i. , nonché delle misure minime di sicurezza prescritte dal decreto medesimo.

Tutte le comunicazioni relative all'istituzione / aggiornamento dell'Albo effettuate saranno inoltrate all'indirizzo pec o numero di fax rilasciati in sede di iscrizione.

ALLEGATI:

- **MODELLO A:** Domanda di iscrizione all'Albo Professionisti e Prestatori di Servizi – Amministrazione Separata dei Beni Demaniali di Acquavella e autodichiarazione requisiti;

- **ALLEGATO B:** Categorie di Servizi e Prestazioni Professionali – Amministrazione Separata dei Beni Demaniali di Acquavella.

Casal Velino
Li, 25/01/2019

IL PRESIDENTE
DR. MARIANO SCOLA