



AMMINISTRAZIONE SEPARATA BENI DEMANIALI DI ACQUAVELLA
Via Napoli, 67 - Telefono e Fax: 0974 906467 - Cod Fisc: 84003460650



AMMINISTRAZIONE DEI BENI DEMANIALI DELLA FRAZIONE DI ACQUAVELLA PROVINCIA DI SALERNO

ORIGINALE DELLA DELIBERAZIONE DEL COMITATO

Nr. 20 del Reg. data 10/12/2020	OGGETTO: Approvazione conto al bilancio esercizio finanziario 2019.
---	--

L'anno **duemilaventi** il giorno **dieci** del mese di **dicembre** alle ore 18,00 nella sede delle adunanze dell'Ente suddetto, convocato con appositi avvisi il Comitato si è riunito, in seduta pubblica ordinaria di prima convocazione, con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti	
1.	Sig. Mariano SCOLA	PRESIDENTE	X	
2.	Sig. Stefano MORINELLI	VICE PRESIDENTE	X	
3.	Sig. Emiliano MORINELLI	COMPONENTE	X	
4.	Sig. Francesco Antonio FEO	COMPONENTE	X	
5.	Sig. Nunzio ESPOSITO	COMPONENTE	X	

Partecipa con funzione di Segretario il Dr. Claudio Auricchio.

IL PRESIDENTE

constatato che gli intervenuti sono in numero legale pone in discussione l'argomento all'ordine del giorno.

IL COMITATO

VISTO l'argomento posto al punto 2) dell'O.d.G. ad oggetto: "Approvazione conto al bilancio esercizio finanziario 2019", che di seguito si trascrive integralmente:

Il Presidente

VISTO lo statuto dell'Amministrazione Separata dei Beni Demaniali di Acquavella approvato dal Comitato con deliberazione n. 36 del 22.12.2015;

VISTO il comma 3 dell'art. 37 dello Statuto che recita che per l'approvazione del rendiconto di gestione: "Il Comitato allega al rendiconto una relazione illustrativa con cui esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti, nonché la relazione del Revisore dei conti" si provvede ad allegare alla presente la relazione richiesta (Allegato n. 1);

VISTA la deliberazione del Comitato di approvazione del Bilancio di previsione relativo all'anno finanziario 2019;

PRESO ATTO che prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio ed eventuale cancellazione;
RISCONTRATO che il Tesoriere dell'Ente, B.C.C. Comuni Cilentani, ha provveduto regolarmente alla consegna del conto del tesoriere;

ACQUISITO il parere favorevole dell'organo di revisione economico finanziaria rilasciato in allegato alla presente proposta e il parere del responsabile del servizio finanziario;

PROPONE A DELIBERATO

DI CONSIDERARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI APPROVARE il rendiconto 2019 come da allegato;

DI NOTIFICARE la presente deliberazione al Tesoriere per quanto di competenza;

DI PUBBLICARE sull'albo dell'ente;

Acquavella, lì 04.12.2020

IL PRESIDENTE f.to Mariano Scola

IL COMITATO

SENTITI:

- l'intervento del componente Nunzio Esposito il quale chiede il rinvio dell'argomento in quanto non è stata portata in discussione, prima ancora di esaminare il conto al bilancio 2019, la proposta di delibera di riaccertamento dei residui, in considerazione che anche per il 2018 non si è proceduto al riaccertamento dei residui.

- la risposta del responsabile del servizio finanziario il quale fa notare che nel corpo della proposta di deliberazione è inserita la sua relazione, completa del parere del revisore, attinente il riaccertamento dei residui.

DATO ATTO che la proposta di rinvio dell'argomento presentata dal componente Nunzio Esposito, sottoposta a votazione, viene respinta con il seguente esito:

Presenti e votanti 5

Voti favorevoli 2 (Esposito Nunzio e Morinelli Emiliano)

Voti contrari 3 (Scola Mariano – Morinelli Stefano e Feo Francesco Antonio).

VISTI

- Il Conto Consuntivo 2019;

- La relazione del Responsabile del Servizio Finanziario;

- La relazione del Revisore dei Conti;

- il parere favorevole di regolarità tecnico/contabile, reso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ex art. 49 D.Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO di dover approvare la proposta del Presidente;

ASCOLTATO, infine, l'intervento del componente Nunzio Esposito che, nel ribadire ancora una volta di aver fatto regolare richiesta dei ruoli e di non averli avuti, comunica il proprio voto sfavorevole sulla proposta oggetto di discussione, come da dichiarazione di voto integralmente allegata al presente deliberato;

Con voti favorevoli 3 – 1 astenuto (Morinelli Emiliano) e 1 contrario (Esposito Nunzio, come da dichiarazione di voto allegata).

DELIBERA

1) **DI APPROVARE** il Conto Consuntivo 2019 che viene allegato al presente atto unitamente alle relazioni del Responsabile del Servizio Finanziario e del Revisore dei Conti, per formarne parte integrante e sostanziale;

2) **DI DICHIARARE**, con separata ed analoga votazione, immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi di legge.

DICHIARAZIONE DI VOTO INERENTE LA PROPOSTA N. 2 DA RIPORTARE INTEGRALMENTE IN DELIBERA

Esprimo parere sfavorevole per le seguenti motivazioni :

1. In data 25.11.2019 (prot. N. 336) ho fatto richiesta, di documenti tra i quali copia di tutte le fatture, nonché delle reversali di incasso e dei mandati di pagamento emessi negli esercizi finanziari 2016, 2017, 2018 e 2019.
2. In data 29.06.2019 ho fatto richiesta dei ruoli 2019 analitici dai quali poter evincere, per ogni utente, i requisiti soggettivi, le superfici fittate, la qualità e la classe dei terreni e le tariffe applicate a mq,
3. In data 30.11.2020 (prot. N. 155 del 30/11/2020) ho fatto ulteriore richiesta dei ruoli 2020 analitici;
A tutt'oggi il sottoscritto non ha ricevuto la documentazione richiesta e quindi impossibilitato a visionare i dati contabili riportati nei prospetti del **Bilancio Consuntivo 2019** e quindi ad esercitare le funzioni di componente del comitato dell'Ente.

Voglio solo ricordare al Presidente :

" La legge che prevede e regola l'accesso agli atti del procedimento è la L. n. 241/90, testo più volte novellato, da ultimo dal DL 21/6/2013 n. 69, che statuisce espressamente all' art. 22 c. II che *"L'accesso ai documenti amministrativi, attese le sue rilevanti finalità di pubblico interesse, costituisce principio generale dell'attività amministrativa al fine di favorire la partecipazione e di assicurarne l'imparzialità e la trasparenza"*, inoltre lo stesso provvedimento legislativo ha espressamente statuito con forza, l'obbligo per le P.A. di concludere i procedimenti amministrativi, quindi anche la richiesta di accesso agli atti, entro il termine generale di 30 gg (art. 2 c. II L. 241/90) e comunque mai oltre i 180 gg (art. 2 c. IV L. 241/90), negando, altresì , al sottoscritto, in qualità di componente del Comitato, il compito di "sindacato ispettivo" (art. 43 c.3 d.lgs. 267/2000- TUEL-)

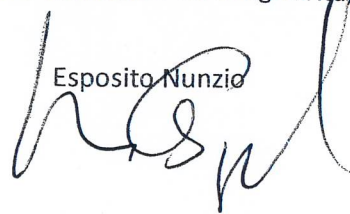
L'obbligo è rafforzato dalla previsione di una sanzione di tipo risarcitorio per la produzione di danni connessi alla mancata conclusione del procedimento nei termini di legge (art. 2 bis L. 241/90), quindi la violazione di tale disposizione normativa determinerà una serie di effetti: la condanna a provvedere, l'obbligo di risarcire l'eventuale danno arrecato e qualora ne ricorrano gli estremi, la violazione dei doveri d'ufficio ex art. 328 del c.p. che appunto prevede il **reato di omissione di atti d'ufficio** per il pubblico ufficiale che entro 30 giorni dalla richiesta, o in un tempo più lungo come sopra citato, non compie l'atto e non risponde spiegando le ragioni del ritardo.

4. la delibera di riaccertamento dei residui non è stata adottata e tantomeno proposta all'esame del Comitato atto propedeutico all'approvazione del bilancio.
5. gli accertamenti relativi al ruolo presentano incongruenze in quanto:
 - in più del 40% dei contratti di fitto non c'è rispondenza tra gli importi dei canoni di fitto riportati in contratto e gli importi dei canoni annui riportati nei **ruoli 2020**, approvati con Determina n. 6 del 06/08/2020;
 - più del 60% dei contratti di fitto stipulati, non rispetta i canoni annuali, così come previsti dall'art. 19 del Regolamento dell'Ente.
6. sono stati eliminati Residui Attivi per €. 77.946,13, per fitti e ruoli senza alcuna motivazione o giustificazione.
7. i contratti di fitto violano il Regolamento dell'Ente, in quanto l'art. 1 comma 4 prevede che *"L'assegnazione avverrà, con ordinanza presidenziale, in seguito al bando pubblicato e approvato dal Comitato, in cui saranno previste modalità e termini"* e l'art. 2 comma 2. che *"L'assegnazione e l'utilizzo delle terre della frazione demaniale, avvengono esclusivamente con le modalità stabilite nel presente Regolamento. Pertanto, si ritengono **nulle altre forme di assegnazioni scritte**, verbali e/o derivanti da accordi espressi o taciti, usi e consuetudini"*
8. il canone per la fida pascolo è stata calcolata **violando l'art. 58, comma 1 dello Statuto dell'Ente**: "Il ruolo è sottoposto all'approvazione del Comitato per l'amministrazione. La misura della tassa di pascolo da imporre sul bestiame, è determinata di anno in anno dal Comitato con deliberazione, da sottoporre all'esame di legittimità del competente organo di controllo".

Per quanto sopra esposto si può desumere che il **bilancio consuntivo 2019** presenti dei **dati contabili non rispondenti alla realtà, non rispettando, pertanto, i principi della veridicità, correttezza, integrità, universalità e comprensibilità**, configurandosi, pertanto, l'ipotesi di **falso in bilancio**. Si chiede al Presidente e al Segretario di inviare agli organi preposti il suddetto bilancio al fine di verificarne la congruità e ove mai si accertino mancanze ed irregolarità, di poter emettere ogni provvedimento ritenuto dovuto e/o necessario.

Acquavella, 10.12.2020

Esposito Nunzio



Approvato e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

f.to Mariano Scola

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

f.to Dr. Claudio Auricchio

VISTO: Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica e contabile ex art. 49 TUEL 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dr. Gerardo Cantalupo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Prot N. _____ Del _____

Copia della Deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente per 15 gg consecutivi a partire dal _____,

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____
- è stata dichiarata immediatamente esecutiva.

IL SEGRETARIO

f.to Dr. Claudio Auricchio

COMUNICAZIONE DELIBERAZIONE

Prot n. _____ del _____

Copia della Deliberazione è consegnata a _____

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

Dalla Residenza dell'Ente _____

IL SEGRETARIO

f.to Dr. Claudio Auricchio