



AMMINISTRAZIONE SEPARATA BENI DEMANIALI DI ACQUAVELLA
Via Napoli, 67 - Telefono e Fax: 0974 906467 - Cod Fisc: 84003460650



AMMINISTRAZIONE@PEC.BENIDEMANIALIACQUAVELLA.IT

WWW.BENIDEMANIALIACQUAVELLA.IT

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

N. 13 PROT. 172 DEL 17/12/2020

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO**

N. 12 DEL 17/12/2020

**Oggetto: Liquidazione di spesa per la realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria
eseguiti in località Mortella – GB Calcestruzzi Srl.
CIG: Z6B2A8A273**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso

- Che l'Ente Amministrazione Separata dei Beni Demaniali di Acquavella è un ente autonomo, avente personalità giuridica di diritto pubblico che provvede, attraverso un Comitato eletto secondo le modalità stabilite dalla legge, alla gestione separata dei beni civici della generalità dei cittadini residenti nel territorio frazionale;
- Che l'Ente Amministrazione Separata dei Beni Demaniali di Acquavella è disciplinata dallo Statuto vigente dell'Ente, dal Regolamento per la concessione in uso dei terreni gravati da usi civici, dalle norme contenute nella legge 16 giugno 1927, n.1766, dal relativo regolamento approvato con regio decreto 26 febbraio 1928, n. 332, dalla legge 17 aprile 1957 n. 278, dalla legge regionale 17 marzo 1981, n. 11 e dal decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, in quanto applicabile";
- Che ai sensi dell'articolo 64 del Regio Decreto n. 332 del 26 febbraio 1928 e dell'art. 78 del D.P.R. n. 616 del 24 luglio 1977, la vigilanza sull'amministrazione dei beni civici è attribuita al Comune di Casal Velino, mentre la sorveglianza direttamente al Sindaco;
- Che le entrate tributarie e i trasferimenti economici che l'Ente Amministrazione Separata dei Beni Demaniali di Acquavella gestisce, provengono generalmente da: contributi ordinari e straordinari dello Stato e dell'Unione Europea, contributi della Regione e degli enti territoriali, contributi di altri enti pubblici, contributi e finanziamenti destinati a specifici progetti, eventuali lasciti, donazioni ed erogazioni liberali in denaro, eventuali redditi patrimoniali, canoni delle concessioni previsti dalla legge, proventi dei diritti di ingresso e di privativa, altre entrate derivanti dai servizi resi, proventi delle attività commerciali e patrimoniali, secondo le modalità stabilite dalla legge, proventi delle sanzioni derivanti da inosservanza delle norme regolamentari, affitto di eventuali pascoli estivi esuberanti rispetto all'esercizio dell'uso civico, proventi della concessione temporanea in utenza a turno, tra tutti gli utenti dei terreni seminativi non quotizzabili per la loro limitata estensione, o prima della quotizzazione degli stessi, vendita del taglio dei boschi giunti a maturazione, tassa di legnatico e pascolo a carico degli utenti, tassa sul bestiame allevato oltre il numero indicato dal regolamento d'uso, tasse e concessioni per la raccolta dei tartufi, ogni altro provento acquisito in relazione all'attività dell'ente, ovvero qualsiasi altra fonte d'entrata non prevista dal presente articolo;
- Che le somme ed i proventi derivanti dall'ordinaria amministrazione sono introitati direttamente dal Comitato e dallo stesso gestiti in conformità al bilancio di previsione e nel rispetto delle norme vigenti;

PREMESSO che l'articolo 4 del vigente Statuto sancisce la cura degli interessi della collettività, la conservazione ed il miglioramento del patrimonio, nonché l'amministrazione dei beni che costituiscono patrimonio collettivo, destinando le rendite alle spese per la gestione, al miglioramento del patrimonio e allo svolgimento di tutte le iniziative tendenti ad incrementare l'economia della zona;

CONSIDERATO che si è reso necessario un intervento di manutenzione ordinaria sulla strada interpodereale esistente in località Mortella, che costituisce tutela e miglioramento del patrimonio collettivo;

RICHIAMATA la determina d'impegno n. 10 del 07/11/2019 mediante la quale veniva conferito incarico alla ditta GB Calcestruzzi Srl di Vallo Scalo (SA) per la realizzazione dei lavori di manutenzione ordinaria da eseguirsi in località Mortella;

VISTO il CIG: Z6B2A8A273 rilasciato dall'ANAC;

ACCERTATA la regolarità del servizio effettuato secondo i tempi concordati;

VISTA la fattura n. 01/PA del 10/01/2020, emessa dalla ditta GB Calcestruzzi Srl, P. IVA: 05166240654, con sede legale in Località Ponte Tre Archi - Vallo Scalo (SA), pervenuta in formato elettronico ed assunta al protocollo dell'Ente al n. 29 in data 28/02/2020, per la realizzazione dei lavori di manutenzione sopra esplicitati;

VISTO l'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 ed il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.01.2015, relativi alla scissione dei pagamenti, in base al quale le Pubbliche Amministrazioni cessionarie di beni o committenti di servizi provvedono a versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto;

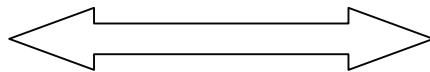
RITENUTO di dover procedere alla liquidazione di spesa della somma complessiva di euro 950,00 IVA INCLUSA, a copertura di quanto espresso in premessa;

DETERMINA

- 1) **di APPROVARE** la precedente premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale nonché quale motivazione di fatto e diritto del presente atto;
- 2) **di PROVVEDERE** alla liquidazione di spesa in favore della ditta GB Calcestruzzi Srl, P. IVA: 05166240654, con sede legale in Località Ponte Tre Archi - Vallo Scalo (SA), per il pagamento della fattura n. 01/PA del 10/01/2020, come esplicitato in premessa;
- 3) **di LIQUIDARE** alla ditta GB Calcestruzzi srl la somma di **€ 778,69** (SETTECENTOSETTANTOTTO/69) corrispondente alla quota imponibile, da accreditare sul c/c bancario intestato al creditore e specificato in fattura;
- 4) **di VERSARE** all'Erario la somma di **€ 171,31** (CENTOSETTANTUNO/31) corrispondente ad Imposta sul Valore Aggiunto (IVA al 22%) nei termini e con le modalità stabilite dalla normativa vigente in materia di Split Payment;
- 5) **di IMPUTARE** la spesa ai rispettivi capitoli di bilancio;
- 6) **di PRECISARE** che ai fini del rispetto della L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato assegnato il seguente codice **CIG: Z6B2A8A273**;
- 7) La presente determinazione esecutiva, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line e verrà inserita nella raccolta di cui all'art.124 del D.Lgs.18 Agosto 2000, n. 267.

Acquavella, lì 17/12/2020

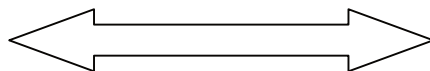
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.TO Dr. Gerardo Cantalupo



Visto per la regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.TO Dr. Gerardo Cantalupo

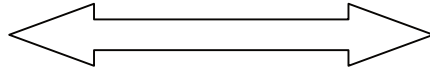


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Ente accessibile al pubblico per 15 giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.TO Dr. Gerardo Cantalupo



Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.TO Dr. Gerardo Cantalupo