



AMMINISTRAZIONE SEPARATA BENI DEMANIALI DI ACQUAVELLA
Via Napoli, 67 - Telefono e Fax: 0974 906467 - Cod Fisc: 84003460650



AMMINISTRAZIONE@PEC.BENIDEMANIALIACQUAVELLA.IT

WWW.BENIDEMANIALIACQUAVELLA.IT

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

N.15 PROT. 176 DEL 23/12/2020

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO**

N. 14 DEL 23/12/2020

**Oggetto: Impegno di spesa per canone annuale assistenza software – HALLEY CAMPANIA
SRL.
(CIG: ZB52FF7603)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso

- Che l'Ente Amministrazione Separata dei Beni Demaniali di Acquavella è un ente autonomo, avente personalità giuridica di diritto pubblico che provvede, attraverso un Comitato eletto secondo le modalità stabilite dalla legge, alla gestione separata dei beni civici della generalità dei cittadini residenti nel territorio frazionale;
- Che l'Ente Amministrazione Separata dei Beni Demaniali di Acquavella è disciplinata dallo Statuto vigente dell'Ente, dal Regolamento per la concessione in uso dei terreni gravati da usi civici, dalle norme contenute nella legge 16 giugno 1927, n.1766, dal relativo regolamento approvato con regio decreto 26 febbraio 1928, n. 332, dalla legge 17 aprile 1957 n. 278, dalla legge regionale 17 marzo 1981, n. 11 e dal decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, in quanto applicabile";
- Che ai sensi dell'articolo 64 del Regio Decreto n. 332 del 26 febbraio 1928 e dell'art. 78 del D.P.R. n. 616 del 24 luglio 1977, la vigilanza sull'amministrazione dei beni civici è attribuita al Comune di Casal Velino, mentre la sorveglianza direttamente al Sindaco;
- Che le entrate tributarie e i trasferimenti economici che l'Ente Amministrazione Separata dei Beni Demaniali di Acquavella gestisce, provengono generalmente da: contributi ordinari e straordinari dello Stato e dell'Unione Europea, contributi della Regione e degli enti territoriali, contributi di altri enti pubblici, contributi e finanziamenti destinati a specifici progetti, eventuali lasciti, donazioni ed erogazioni liberali in denaro, eventuali redditi patrimoniali, canoni delle concessioni previsti dalla legge, proventi dei diritti di ingresso e di privativa, altre entrate derivanti dai servizi resi, proventi delle attività commerciali e patrimoniali, secondo le modalità stabilite dalla legge, proventi delle sanzioni derivanti da inosservanza delle norme regolamentari, affitto di eventuali pascoli estivi esuberanti rispetto all'esercizio dell'uso civico, proventi della concessione temporanea in utenza a turno, tra tutti gli utenti dei terreni seminativi non quotizzabili per la loro limitata estensione, o prima della quotizzazione degli stessi, vendita del taglio dei boschi giunti a maturazione, tassa di legnatico e pascolo a carico degli utenti, tassa sul bestiame allevato oltre il numero indicato dal regolamento d'uso, tasse e concessioni per la raccolta dei tartufi, ogni altro provento acquisito in relazione all'attività dell'ente, ovvero qualsiasi altra fonte d'entrata non prevista dal presente articolo;
- Che le somme ed i proventi derivanti dall'ordinaria amministrazione sono introitati direttamente dal Comitato e dallo stesso gestiti in conformità al bilancio di previsione e nel rispetto delle norme vigenti;

CONSIDERATO la necessità dell'Ente Beni Demaniali di Acquavella di adeguarsi ai nuovi standard che regolamentano i flussi informatici inerenti la PA;

VISTA la determinazione n. 6 del 5 agosto 2019 con la quale si provvedeva all'acquisto di software gestionali al fine di rispondere agli standard di trasmissione verso le Tesorerie, verso i portali di rendicontazione, nonché verso il MEF in riguardo alla trasmissione dei bilanci;

CONSIDERATO che l'Ente deve procedere alla sottoscrizione della convenzione per l'anno 2020 per garantire l'assistenza dei software ed i continui aggiornamenti che la casa madre Halley Informatica sviluppa;

CONSIDERATO che è pervenuta la convenzione di assistenza per l'anno 2020 per l'importo di € 615,73 oltre iva dalla HALLEY CAMPANIA SRL con sede in Mercogliano (AV);

LETTO per intera l'offerta la proposta della HALLEY CAMPANIA SRL che all'art.1 della convenzione assicura la "GARANZIA SOFTWARE", all'art.3 assicura "ASSISTENZA/MANUTENZIONE

SOFTWARE”, all’art.6 assicura “ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE”; tutti punti ritenuti essenziali da parte del proponente;

CONSIDERATA l’assoluta necessità di procedere alla sottoscrizione della convenzione di assistenza per l’anno 2020;

VISTI gli artt. 183 e 191 del DLgs. 18.08.2000 n. 266 che disciplinano le assunzioni di impegno di spesa;

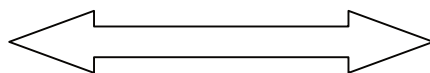
VISTO il CIG: **ZB52FF7603** rilasciato dall’ANAC;

DETERMINA

- 1)** Di provvedere all’impegno di spesa in favore dell’azienda HALLEY CAMPANIA SRL, con sede legale a Mercogliano (AV), Via Nazionale 135, P.IVA 01583190648, per la convenzione di assistenza relativa all’anno 2020 per le motivazioni esplicitate in premessa;
- 2)** Di impegnare la spesa complessiva di € 615,73 (SEICENTOQUINDICI/73) IVA compresa, sullo specifico Capitolo 1 art. 3 del Bilancio 2020;
- 3)** Di dare atto che il presente atto è immediatamente esecutivo;
- 4)** Di procedere alla pubblicazione della presente determinazione ai sensi di legge.

Acquavella, lì 23/12/2020

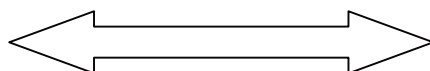
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.TO Dr. Gerardo Cantalupo



Visto per la regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.TO Dr. Gerardo Cantalupo

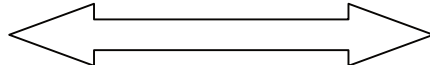


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Ente accessibile al pubblico per 15 giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.TO Dr. Gerardo Cantalupo



Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.TO Dr. Gerardo Cantalupo