



AMMINISTRAZIONE SEPARATA BENI DEMANIALI DI ACQUAVELLA
Via Napoli, 67 - Telefono e Fax: 0974 906467 - Cod Fisc: 84003460650



AMMINISTRAZIONE@PEC.BENIDEMANIALIACQUAVELLA.IT

WWW.BENIDEMANIALIACQUAVELLA.IT

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

N. 07 PROT. 78 DEL 01/07/2021

DETERMINA PRESIDENZIALE

N. 03 DEL 01/07/2021

**Oggetto: Liquidazione di spesa al CED MONDY ONE GROUP DI FRANCESCO P. MONDELLI –
Periodo LUGLIO 2020 - DICEMBRE 2020.**

IL PRESIDENTE

Premesso che:

- Che l'Ente Amministrazione Separata dei Beni Demaniali di Acquavella è un ente autonomo, avente personalità giuridica di diritto pubblico che provvede, attraverso un Comitato eletto secondo le modalità stabilite dalla legge, alla gestione separata dei beni civici della generalità dei cittadini residenti nel territorio frazionale;
- Che l'Ente Amministrazione Separata dei Beni Demaniali di Acquavella Beni demaniali è disciplinata dallo Statuto vigente dell'Ente, dal Regolamento per la concessione in uso dei terreni gravati da usi civici, dalle norme contenute nella legge 16 giugno 1927, n.1766, dal relativo regolamento approvato con regio decreto 26 febbraio 1928, n. 332, dalla legge 17 aprile 1957 n. 278, dalla legge regionale 17 marzo 1981, n. 11 e dal decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, in quanto applicabile";
- Che ai sensi dell'articolo 64 del Regio Decreto n. 332 del 26 febbraio 1928 e dell'art. 78 del D.P.R. n. 616 del 24 luglio 1977, la vigilanza sull'amministrazione dei beni civici è attribuita al Comune di Casal Velino, mentre la sorveglianza direttamente al Sindaco;
- Che le entrate tributarie e i trasferimenti economici che l'Ente Amministrazione Separata dei Beni Demaniali di Acquavella gestisce, provengono generalmente da: contributi ordinari e straordinari dello Stato e dell'Unione Europea, contributi della Regione e degli enti territoriali, contributi di altri enti pubblici, contributi e finanziamenti destinati a specifici progetti, eventuali lasciti, donazioni ed erogazioni liberali in denaro, eventuali redditi patrimoniali, canoni delle concessioni previsti dalla legge, proventi dei diritti di ingresso e di privativa, altre entrate derivanti dai servizi resi, proventi delle attività commerciali e patrimoniali, secondo le modalità stabilite dalla legge, proventi delle sanzioni derivanti da inosservanza delle norme regolamentari, affitto di eventuali pascoli estivi esuberanti rispetto all'esercizio dell'uso civico, proventi della concessione temporanea in utenza a turno, tra tutti gli utenti dei terreni seminativi non quotizzabili per la loro limitata estensione, o prima della quotizzazione degli stessi, vendita del taglio dei boschi giunti a maturazione, tassa di legnatico e pascolo a carico degli utenti, tassa sul bestiame allevato oltre il numero indicato dal regolamento d'uso, tasse e concessioni per la raccolta dei tartufi, ogni altro provento acquisito in relazione all'attività dell'ente, ovvero qualsiasi altra fonte d'entrata non prevista dal presente articolo;
- Che le somme ed i proventi derivanti dall'ordinaria amministrazione sono introitati direttamente dal Comitato e dallo stesso gestiti in conformità al bilancio di previsione e nel rispetto delle norme vigenti;

CONSIDERATA la necessità dell'Ente Beni Demaniali di Acquavella di adeguarsi ai nuovi standard che regolamentano i flussi informatici inerenti la PA, in quanto una gestione manuale e non meccanizzata dell'Ente è ormai impensabile viste le innumerevoli innovazioni a cui si è tenuti a far fronte;

CONSIDERATO che la gestione finanziaria dell'Ente aveva necessità di essere adeguata agli standard di trasmissione verso le Tesorerie, verso i portali di rendicontazione, nonché verso il MEF in riguardo alla trasmissione dei bilanci;

CONSIDERATO che il CED MONDY ONE GROUP DI FRANCESCO P. MONDELLI già si era reso disponibile a far data dal 01/02/2019 a coadiuvare l'amministrazione dei Beni Demaniali di Acquavella nella gestione dell'intera meccanizzazione e digitalizzazione dell'ente;

TENUTO CONTO del preventivo recapitato al protocollo dell'Ente in data 04/11/2019 ed accettato in data 08/11/2019 – prot. 294, mediante il quale il CED offriva per la prestazione del proprio supporto all'Ente, un compenso mensile di € 500,00 (CINQUECENTO/00) oltre IVA a far data dal 01/11/2019 fino al 29/02/2020;

RAVVISATO CHE l'emergenza sanitaria COVID-19 ha inevitabilmente interessato la procedura di affidamento di nuovo incarico e che, nonostante ciò, il CED MONDY ONE GROUP ha comunque regolarmente espletato tutte le attività ricorrenti con precisione e puntualità;

RITENUTO, di dover regolarizzare la spesa di € 1.586,00 (MILLECINQUECENTOTTANTASEI/00) IVA INCLUSA, relativa al periodo 01/07/2020 – 31/12/2020;

VISTI gli artt. 183 e 191 del DLgs. 18.08.2000 n. 266 che disciplinano le assunzioni di impegno di spesa;

VISTE le fatture elettroniche nr. 83,84,85,86,87,88 del 24/12/2020 di importo complessivo pari ad € 1.586,00 (MILLECINQUECENTOTTANTASEI/00) IVA INCLUSA, emesse dal CED MONDY ONE GROUP;

VISTO l'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 ed il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.01.2015, relativi alla scissione dei pagamenti, in base al quale le Pubbliche Amministrazioni cessionarie di beni o committenti di servizi provvedono a versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto;

RICHIAMATO il CIG: ZAF2FFAA52;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione di spesa della somma complessiva di € 1.586,00 (MILLECINQUECENTOTTANTASEI/00) IVA INCLUSA , a copertura di quanto espresso in premessa:

DETERMINA

1) Di provvedere alla regolarizzazione in favore del CED MONDY ONE GROUP di FRANCESCO P. MONDELLI con sede legale in Via Pompeana,13 – 84074 – SESSA CILENTO (SA) – P.IVA: 03942740659, delle fatture nr. 83,84,85,86,87,88 del 24/12/2020, relative a prestazioni richieste ed effettuate nel periodo emergenziale COVID-19;

2) Di liquidare la spesa complessiva di € 1.300,00 (MILLETRECENTO/00) corrispondente alla quota imponibile, da accreditare sul c/c bancario intestato al creditore e specificato in fattura;

3) Di versare all'Erario la somma di € 286,00 (DUECENTOTTANTASEI/00) corrispondente ad Imposta sul Valore Aggiunto (IVA al 22%) , nei termini e con le modalità stabilite dalla normativa vigente in materia di Split Payment;

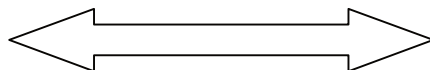
4) Di imputare la spesa ai rispettivi Capitoli di Bilancio;

5) Di dare atto che il presente atto è immediatamente esecutivo;

6) Di procedere alla pubblicazione della presente determinazione ai sensi di legge.

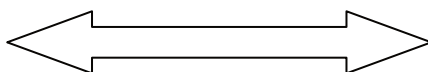
Acquavella, lì 01/07/2021

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Mariano Scola



Visto per la regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

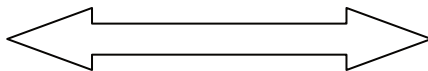
IL RESPONSABILE REGGENTE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dr. Mariano Scola



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Ente accessibile al pubblico per 30 giorni.

IL RESPONSABILE REGGENTE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dr. Mariano Scola



Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL RESPONSABILE REGGENTE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dr. Mariano Scola